## LES PROFESSEURS DES ÉCOLES - S1 « L'ENTRÉE DANS LE METIER » ANNÉE SCOLAIRE 2010 2011

Accueil des professeurs des écoles stagiaires Circonscriptions de Strasbourg 2 - 5 - 6 - 8 31 août 2010/École élémentaire Wurtz 53, rue du Rieth / Strasbourg

# Les 10 compétences professionnelles des maîtres

- 1. Agir en fonctionnaire de l'état et de façon éthique et responsable
- 2. Maîtriser la langue française pour enseigner et communiquer
- 3. Maîtriser les disciplines et avoir une bonne culture générale
- 4. Concevoir et mettre en œuvre son enseignement
- 5. Organiser le travail de la classe
- 6. Prendre en compte ma diversité des élèves
- 7. Évaluer les élèves
- 9. Maîtriser les techniques de l'information et de la communication
- 9. Travailler en équipe et coopérer avec les parents et les partenaires de l'école
- 10. Se former et innover

## Les 10 compétences et l'entrée dans le métier

- Une démarche de formation progressive Un positionnement à l'aide du Portfolio des compétences
- Des sous compétences à mettre en œuvre rapidement pour la prise en charge des élèves

« Les ficelles et les valeurs du métier »

La classe

L'école

La circonscription

#### Les incontournables

- Construire le groupe classe et sa cohésion
- Poser les règles du vivre/travailler ensemble
- Mettre en œuvre des apprentissages et des activités de classe
  - Réfléchir à sa place et sa posture

## Construire le groupe classe et sa cohésion

#### ■ Faire partie d'un groupe:

- a Se connaître, se reconnaître
- a Identifier qui n'est pas là, s 'en soucier

#### Vivre et travailler ensemble:

- A Y mettre de l'enthousiasme, y prendre du plaisir (y compris pour le maître)
- a Partager un vécu commun

#### Définir son rôle de maître:

- Ne pas s'attacher aux sollicitations individuelles au détriment du groupe et du projet commun
- Rassembler constamment vers le projet du groupe

## Poser les règles et en construire

- Poser le cadre élémentaire (politesse, respect mutuel, sécurité) non négociable
- a c'est le maître qui s'en montrera garant
- a être présent et tout voir
- Les règles construites doivent toujours être en cohérence et au service du groupe et du projet d'apprentissage
- Les conséquences du non respect des règles doit toujours être précisé et fixé

## Poser les règles et en construire

(suite)

- Les sanctions doivent être éducatives et permettre à l'élève de se réinsérer dans le groupe (il faut que l'élève comprenne bien pourquoi il est sanctionné):
- ne pas mettre un élève au coin, mais lui permettre de continuer à suivre le projet commun
- ne pas priver de récréation; ne pas priver d'une séance; ne pas dégoûter à jamais de l'écriture...
- a proscrire les punitions collectives, qui sont vécues comme une grande injustice
- Préférer l'anticipation
- Les conflits doivent être repérés et réglés pour éviter qu'ils ne dégénèrent:
- a leur gestion "complète" se fera très souvent de façon différée

# Les apprentissages et activités de la classe

- L'organisation est primordiale:
- a éviter les temps morts
- Donner du sens aux apprentissages
- Cibler le degré de difficulté des situations proposées
- Réguler les apprentissages dans le temps:
- a alterner les formes de travail et d'organisation
- a alterner les situations d'apprentissage et celles de découverte, de réinvestissement ou d'évaluation

# Les apprentissages et activités de la classe (suite)

- L'autonomie doit faire l'objet d'un apprentissage et d'un accompagnement:
- favoriser l'autonomie des élèves en faisant une bonne gestion des supports d'aide, du tableau, des affichages
- S'assurer de la bonne compréhension par les élèves des consignes données, des sujets traités:
- a éviter les malentendus
- a éviter les situations de désarroi ou de désinvestissement
- Penser à visualiser les présentations:
- ne pas rester uniquement sur le mode auditif (notamment avec les plus jeunes)
- a utiliser les supports visuels à manipuler

## Posture et place du maître

- Expliciter son rôle et son statut dans la classe:
- → être présent
- > se positionner de façon à tout voir et tout superviser
- Ne pas rester immobile
- Se positionner derrière un enfant agité
- Parler doucement et n'élever la voix que rarement

## Posture et place du maître

(suite)

- Exiger une écoute de tous les élèves quand vous parlez
- Quand vous réprimandez un élève, exiger qu'il vous regarde
- Parler à la classe en regardant tous les visages
- Utiliser un langage non verbal
- Être calme et ordonné
- Être vigilant durant les déplacements

# NOTA BENE

>Les outils du maître

>5 'informer sur:

·les élèves

· l'école

· la circonscription

## Les outils du maître

- L'emploi du temps
- Le cahier journal
- Les préparations écrites des séances d'enseignement
- Les programmations en place dans l'école (niveau cycle)
- les documents de la classe (registre d'appel fiche de liaison pour les remplaçants...)

## 5 'informer sur...

Les élèves

#### la « mémoire de la classe »

- ·Les élèves repérés pour être en difficulté
- ·les élèves qui ont été maintenus : quand et pourquoi?
- ·Les PPRE en place l'année scolaire précédente
- ·Les performances des élèves aux évaluations
- départementales et nationales (GS CP CE1 CM2)
- ·Les élèves qui bénéficient d'un PAI
- ·Les élèves en situation de handicap (PPS MDPH)
- ·Les livrets scolaires des élèves
- ·les fiches de suivi...

•

## L'école

## 5 'informer sur...



- · Les indicateurs caractérisant l'école
- · Les fiches actions et avenants apportés dans le cadre du projet d'école
- · Les modalités de suivis du RASED
- · L'organisation de l'aide personnalisée et les modalités de travail
- · Le fonctionnement de l'accompagnement éducatif (Éducation Prioritaire)
- · Le réunions de parents d'élèves

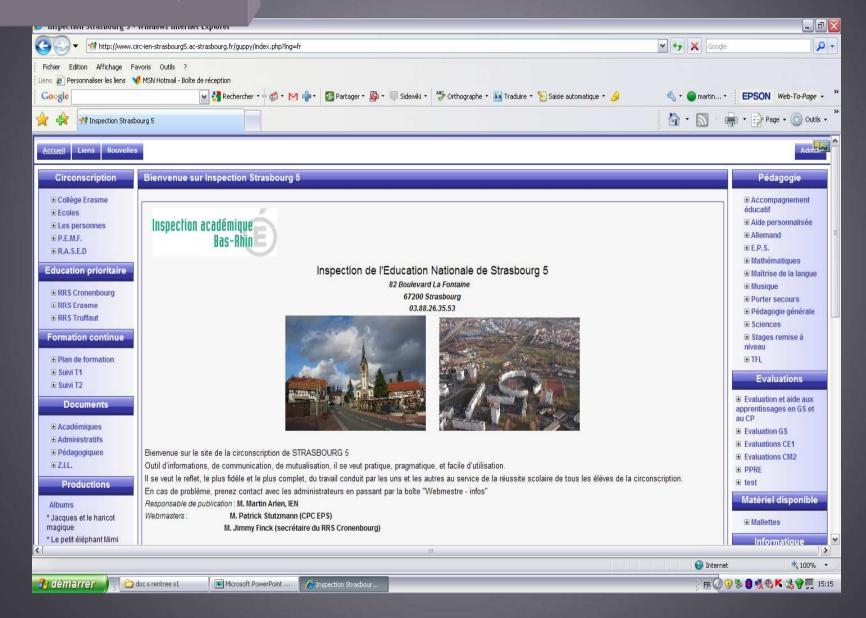
### S 'informer sur...

Le fonctionnement de l'école

- · Les manuels scolaires
- · Les moyens et outils à disposition
- (TIC; Retro-projecteur; Vidéo...).
- · L'organisation de la concertation
- (conseils des maîtres; cycles école).
- · L'organisation de la surveillance des élèves
- Les dispositifs en place (PPMS..)

•

#### La circonscription



## Les adresses des sites

#### >Strasbourg 2:

http://www.circ-ien-strasbourg2.ac-strasbourg.fr/

#### >Strasbourg 5:

http://www.circ-ien-strasbourg5.ac-strasbourg.fr/

#### >Strasbourg 6:

http://www.circ-ien-strasbourg6.ac-strasbourg.fr/

#### >Strasbourg 8:

http://www.circ-ien-strasbourg8.ac-strasbourg.fr/

### 5 'informer sur...

- · Le rôle des personnels de la circonscription
- · Les accompagnements professionnels
- Les visites et les inspections
- · les ressources de la circonscription